

Allegato F: Distribuzione delle pubblicazioni AIF

Approvato dal Consiglio Direttivo il 25 gennaio 2026.

Art. 1 – **Scopo dell’Allegato F.**

Il presente regolamento disciplina le condizioni, i requisiti e i termini in base ai quali i soci dell’Associazione hanno diritto a ricevere la rivista e le altre pubblicazioni a stampa dell’Associazione previsto dall’art. 39 del Regolamento Generale.

Art. 2 – **Categorie di soci.**

Ai fini della ricezione delle pubblicazioni a stampa dell’AIF, i destinatari sono suddivisi nelle sottostanti categorie, dove X rappresenta un generico anno di riferimento:

- a. Neo Socio Regolarmente Iscritto nell’anno X per l’anno X (**NSRIX**).
Cfr. Art. 13 cc. 3 e 4 del Regolamento Generale.
- b. Neo Socio Regolarmente Iscritto nell’anno X per l’anno X+1 (**NSRIX+1**).
Cfr. Art. 13 cc. 3 e 4 del Regolamento Generale.
- c. Socio Regolarmente Iscritto nell’anno X (**SRIX**).
Cfr. Art. 13 c. 1 e Art. 8 c. 2 del Regolamento Generale.
- d. Socio Scaduto nell’anno X (**SScX**).
Cfr. Art. 16 c. 1 del Regolamento Generale.
- e. Socio Sospeso nell’anno X (**SSoX**).
Cfr. Art. 16 c. 2 del Regolamento Generale.
- f. Socio già Decaduto per morosità e nuovamente iscritto nell’anno X (**SDX**).
Cfr. Art. 16 c. 2 e Art. 39 c. 4 del Regolamento Generale.

Art. 3 – **Interpretazione autentica.**

- a. Per “*pubblicazioni dell’anno X*” si intendono “*pubblicazioni stampate nell’anno X*”, senza alcuna relazione con l’anno Y indicato nella prima di copertina.
- b. Per “*data di iscrizione*” si intende “*data di riscontro della prima quota sociale*”.

Art. 4 – **Distribuzione dei fascicoli.**

Hanno diritto a ricevere gratuitamente le pubblicazioni dell’anno X:

- a. **NSRIX:**
 - salvo disponibilità, tutte le pubblicazioni dell’anno X distribuite prima della data di iscrizione;
 - tutte le pubblicazioni dell’anno X distribuite dopo la data di iscrizione.
- b. **NSRIX+1:**
 - tutte le pubblicazioni dell’anno X distribuite dopo la data di iscrizione.
- c. **SRIX:**
 - tutte le pubblicazioni dell’anno X.
- d. **SScX:**
 - tutte le pubblicazioni dell’anno X distribuite fino al 30 giugno dell’anno X.
- e. **SSoX.** Solo dopo aver regolarizzato la quota associativa:
 - salvo disponibilità, le pubblicazioni dell’anno X distribuite dopo il 30 giugno dell’anno X.

Non hanno diritto a ricevere gratuitamente le pubblicazioni, ma possibilità di acquisto:

- f. **SDX**. Può richiedere il recupero dei numeri non ricevuti a causa dell'interruzione della propria continuità associativa, dietro pagamento di un contributo fissato dal Consiglio Direttivo e salvo disponibilità.

Art. 5 – **Spedizione degli arretrati.**

La spedizione degli arretrati segue la presente disciplina:

- a. Per ogni **NSRIX**, gli arretrati vengono spediti in un'unica soluzione al perfezionamento della sua iscrizione, compatibilmente con i tempi di prelievo dal deposito della rivista.
- b. Cumulativamente per tutti gli **SSoX**, gli arretrati vengono spediti in un'unica soluzione dopo il 31 gennaio dell'anno X+1.
- c. Per ogni **SDX**, gli arretrati vengono spediti in un'unica soluzione dopo il riscontro del contributo stabilito dal Consiglio Direttivo, compatibilmente con i tempi di prelievo dal deposito della rivista.

Art. 6 – **Estrazione dell'indirizzario dal database dei soci.**

Per l'estrazione dal database dei soci degli indirizzi ai quali spedire la pubblicazione, nel campo "criterio selezione" sono disponibili i seguenti filtri:

- a. **Anno corrente o precedente**: per le spedizioni da effettuare dal 1 gennaio al 30 giugno.
- b. **Anno corrente**: per le spedizioni da effettuare dal 1 luglio al 30 settembre.
- c. **Anno corrente o successivo**: per le spedizioni da effettuare dal 1 ottobre al 31 dicembre.

Art. 7 – **Regolamento per la vendita di arretrati.**

- a. Viene istituito un "Servizio Arretrati" riservato ai soci regolarmente iscritti e occasionalmente ai non soci.
- b. Le richieste di arretrati vanno inviate all'indirizzo servizio.arretrati@aif-fisica.org
- c. Ricevuta la richiesta, il consigliere responsabile delle spedizioni informa il richiedente della disponibilità dei fascicoli richiesti con indicazione del costo comprensivo di spesa di spedizione come Piego di libri raccomandato e attribuzione di un codice di riconoscimento inviato per competenza anche alla tesoriera.
- d. Ad avvenuto riscontro da parte della tesoreria del versamento effettuato viene spedito il Piego di libri tracciato mediante raccomandata.

Art. 8 – **Costi spedizione arretrati.**

Per la spedizione di cui all'art. 4 lettera f, il contributo richiesto è dato dalla somma delle due componenti:

- a. 10 euro per ogni fascicolo fino a 128 pagine; 15 euro per ogni fascicolo oltre 128 pagine;
- b. 6 euro per la spedizione raccomandata fino a 2 kg.

----- o 0 o -----